



Profil de poste : Graphiste	Catégorie d'emploi : Administration
Sous l'autorité du : Directeur de la création	Pointage équité salariale :
Service : Marketing	Classe :
Semaine de travail : 40 heures	Date de révision : 2017-04-25

Relevant du directeur de la création, le graphiste aura comme principale responsabilité d'exécuter, créer, concevoir et produire des projets artistiques pour les campagnes publicitaires, la documentation de l'entreprise y compris catalogues, dépliants, matériel promotionnel et du contenu web.

Il effectue toutes autres tâches connexes demandées par son supérieur immédiat, le tout en accord avec les procédures et règles internes.

TÂCHES LIÉES À LA FONCTION

2- Graphisme 85 %

1. Collaborer à la mise en marché des nouveaux produits, au développement des campagnes publicitaires ainsi qu'à l'image de marque de l'entreprise.
2. Concevoir les visuels pour les événements.
3. Produire les catalogues saisonniers de nos produits.
4. Créer le matériel tels que : catalogues, papier entête, dépliants, emballages, articles promotionnels, etc.
5. Créer du contenu en ligne tel que : images pour les galeries, media sociaux, concours et différents contenu web, B2B, etc.
6. Développer des maquettes et des modèles pour la présentation visuelle des produits, les logos et la publicité internet.
7. Finaliser les maquettes en vue de leur impression.
8. Corriger les épreuves afin de garantir un travail précis et de haute qualité.
9. Création artistique pour différents projets.

3- Photographie 15 %

1. Responsable d'exécuter des séances de photographie de nos différents produits.

COMPORTEMENTS LIÉS À LA FONCTION

- Faire preuve de vision, de clarté, de créativité.
- Démontrer une bonne capacité de communication interpersonnelle, basée sur le respect, la diplomatie et le discernement.
- Faire preuve de professionnalisme.
- Grand souci du détail.
- S'adapte facilement aux changements.
- Respecter des délais serrés tout en travaillant simultanément sur plusieurs projets.
- Faire preuve d'une attitude positive dans le travail, et ce, même lors de situation plus difficile et en ce sens faire preuve de calme et de résistance au stress.
- Faire preuve d'un bon sens de la planification et de l'organisation du travail.
- Démontrer une bonne capacité à organiser ses activités et à respecter des échéances non négociables.

ASPECTS ACADÉMIQUES ET EXPÉRIENCE

- Détenir un DEC en graphisme, baccalauréat en design graphique ou expérience pertinente.
- Expérience pertinente dans la création, la conception et mise en page de catalogue.
- Expérience pertinente d'au moins trois années dans un poste similaire.
- Maîtriser les logiciels Illustrator, Photoshop, In Design, les médias sociaux.
- Maîtrise du web serait un atout.
- Bonne connaissance d'un logiciel de mise en page de catalogue serait un atout.
- Être bilingue à l'écrit et à l'oral (français et anglais).
- Maîtriser la suite Office.

Ce poste ne nécessite aucun déplacement.